

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 1

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, acht en twintig oktober tweeduizend zestien, verschijnt voor mij, mr. Johannes Willem Felix van Gastel, notaris te Vlaardingen:

de heer **mr. Eduard Martin Bijster**, wonend: Kamerlingh Onnesdreef 4, 3146 BH Maassluis, geboren te Rotterdam op zeventien augustus negentienhonderd vijftig, van Nederlandse nationaliteit, legitimatie: rijbewijs nummer 45357130205, afgegeven te Maassluis, geldig tot twaalf oktober tweeduizend zeventien, gehuwd, te dezen handelend als voorzitter van de te Vlaardingen gevestigde stichting Stichting Ondernemersfonds Vlaardingen, hierna te noemen "de stichting" en in die hoedanigheid op grond van artikel 9 lid 4 van de huidige statuten als bestuurder bevoegd deze akte van statutenwijziging te doen verlijden. Van het besluit tot statutenwijziging blijkt uit de notulen van de vergadering van het Algemeen Bestuur van deze stichting gehouden te Vlaardingen op vijftien september tweeduizend zestien, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht.

De comparante verklaarde de statuten van de stichting als volgt integraal te wijzigen:

STATUTEN.

Naam, zetel en definitie ondernemers.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Ondernemersfonds Vlaardingen.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Vlaardingen.
3. In deze statuten wordt onder ondernemers verstaan organisaties die in Vlaardingen een onderneming uitoefenen, waaronder begrepen detailhandel en horeca, dan wel actief zijn in de non-profit sector.

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. Het stimuleren van ondernemers in Vlaardingen om te komen tot samenwerkingsverbanden en collectieve initiatieven ter stimulering van

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 2

- ondernemersbelangen en het financieren van collectieve initiatieven van ondernemers in de gemeente Vlaardingen;
- b. Het daartoe aangaan van een convenant met de gemeente Vlaardingen met betrekking tot de door de stichting te ontvangen subsidiegelden;
 - c. Het bevorderen in de gemeente Vlaardingen van de begrippen schoon, heel en veilig;
 - d. Het daartoe fungeren als contractpartner voor ondernemersorganisaties en ondernemerscollectieven, die voldoende representatief zijn en over een concreet plan beschikken om invulling te geven aan een collectief doel; en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
 - a. Het ontvangen en beheren van door de gemeente Vlaardingen verstrekte , die door de gemeente bijeen zijn gebracht via een opslag op de Onroerend Zaak Belasting (of een ter vervanging daarvan ingevoerde andere gemeentelijke belasting) ten laste van eigenaren en gebruikers van onroerende zaken, anders dan woningen, gelegen in de gemeente Vlaardingen;
 - b. Het ter beschikking stellen van deze gelden aan ondernemersorganisaties of ondernemerscollectieven binnen de gemeente Vlaardingen conform de bepalingen als vastgelegd in het met de gemeente Vlaardingen te sluiten convenant.
 3. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.
 4. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden door de stichting aan hen vergoed.
 5. De stichting kan personen in loondienst hebben dan wel personen inhuren ten behoeve van de werkzaamheden van de stichting.

Vermogen.

Artikel 3.

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 3

- a. subsidies van de gemeente Vlaardingen als bedoeld in artikel 2 lid 2, giften en donaties;
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Bestuur; samenstelling.

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen..
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Voordat het bestuur overgaat tot benoeming, dient het bestuur de Raad van Advies te informeren over de voorgenomen benoeming en dient de Raad van Advies met de voorgenomen benoeming te hebben ingestemd.

Het bestuur stelt tevens het aantal bestuurders vast.

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste acht jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 4

- e. doordat hij niet langer op kan treden als vertegenwoordiger van de groep, waarvoor hij als vertegenwoordiger in het bestuur is benoemd;
- f. door zijn ontslag door de rechtbank;
- g. door zijn ontslag na een daartoe genomen besluit van de overige bestuurders, genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal stemmen van alle overige stemgerechtigde bestuurders met welk besluit de Raad van Advies vooraf dient in te stemmen.

Bestuur; taken en bevoegdheden.

Artikel 5.

- 1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Bestuur; vertegenwoordiging.

Artikel 6.

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
- 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen handelend met de secretaris of met de penningmeester, alsook aan de gezamenlijk handelende secretaris en penningmeester van het bestuur.
- 3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 7.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 5

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris, schriftelijk dan wel per e-mail, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Vlaardingen.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen deze besluitvorming te verzetten.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
7. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 6

9. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
11. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze nader regelt.

Raad van Advies, samenstelling

Artikel 8.

1. De Raad van Advies bestaat uit een zodanig aantal natuurlijke personen als de Raad van Advies zelf vaststelt met een minimum van drie personen en een maximum van zeven personen.
2. De leden van de Raad van Advies worden door de Raad van Advies zelf benoemd. Bij deze benoeming draagt de Raad van Advies er voor zorg, dat vertegenwoordigers van alle ondernemers sectoren in Vlaardingen vertegenwoordigd zijn. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen drie maanden na het ontstaan er van, voorzien. Een niet voltallige Raad van Advies behoudt zijn bevoegdheden. De Raad van Advies wijst uit haar midden een voorzitter aan.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 7

3. Leden van de Raad van Advies worden benoemd voor een periode van ten hoogste acht jaar.

Leden van de Raad van Advies treden af volgens een door de Raad van Advies op te maken rooster; een volgens rooster aftredend lid is onmiddellijk herbenoembaar.

De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

4. Een lid van de Raad van Advies verliest zijn functie:
- a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door zijn ontslag na een daartoe genomen besluit van de overige leden van de Raad van Advies, genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal stemmen van alle overige stemgerechtigde leden van de Raad van Advies, met welk besluit de bestuur vooraf dient in te stemmen.

Raad van Advies, taken en bevoegdheden.

Artikel 9.

1. De Raad van Advies dient het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies met betrekking tot de algemene gang van zaken in de stichting. Elk lid van de Raad van Advies is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. De Raad van Advies heeft toegang tot alle bescheiden van de stichting en de leden van de Raad van Advies zijn bevoegd aanwezig te zijn bij bestuursvergaderingen. Oproepen voor bestuursvergaderingen worden aan de leden van de Raad van Advies tegelijk met toezending aan de bestuurders toegezonden.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 8

3. De Raad van Advies zal het bestuur tevens adviseren met betrekking tot een voorgenomen benoemingen van bestuursleden en zal voorafgaand aan de benoeming van het bestuur het voorstel tot benoeming ontvangen.
4. Het concept jaarverslag met inbegrip van de daarbij behorende financiële paragrafen wordt voordat dit door het bestuur wordt vastgesteld, toegezonden aan de leden van de Raad van Advies. Indien de Raad van Advies daartoe aanleiding ziet, zal zij het bestuur van advies dienen over het concept jaarverslag.
5. Een besluit tot statutenwijziging en een besluit tot ontbinding en vereffening behoeft vooraf toestemming van de Raad van Advies.

Raad van Advies, werkwijze

Artikel 10.

1. De voorzitter alsmede tenminste twee van de overige leden gezamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van de Raad van Advies bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad van Advies geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, schriftelijk dan wel per e-mail, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
3. De vergaderingen van de Raad van Advies worden gehouden te Vlaardingen.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan de Raad van Advies niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen deze besluitvorming te verzetten.
5. Een lid kan zich door een ander lid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een lid kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van de Raad van Advies heeft ieder lid één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van de Raad van Advies genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 9

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

7. De voorzitter van de Raad van Advies leidt de vergaderingen van de Raad van Advies; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
9. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Advies worden notulen gehouden door een daartoe door de voorzitter aangewezen lid. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering ondertekend.
11. De Raad van Advies kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

Boekjaar, jaarstukken,/begroting.

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 10

2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders en aan de leden van de Raad van Advies. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten overgaat, besluiten deze stukken te laten onderzoeken door een door haar aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. Het bestuur zal het verslag en de eventuele verklaring ten spoedigste toezenden aan de leden van de Raad van Advies.

Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd na daartoe verkregen toestemming van de Raad van Advies de statuten te wijzigen. Het bestuur zal aan de Raad van Advies mededeling doen van het voornemen de statuten te wijzigen en het voorstel tot wijziging vooraf aan de Raad van Advies toezenden. Na verkregen toestemming van de Raad van Advies kan het bestuur besluiten tot statutenwijziging.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal vervolgens een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 11

minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.

Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder van de bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.

5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing.

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo en wel in overeenstemming met het doel van de stichting.

Indien geen besteding van een eventueel batig saldo in overeenstemming met het doel van de stichting kan worden gevonden, zal het batig saldo toekomen aan de gemeente Vlaardingen als subsidiënt van de stichting.

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd.

Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.

Doss : 88725 EB/KH
Coll : KH
Cpt : 09-01-2018
Pag : 12

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het handelsregister.
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slot akte

Deze akte is in minuut verleden te Vlaardingen, op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen personen is opgegeven en toegelicht, hebben zij verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de verschenen personen, die mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend.